



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๐๖๓๓/๒๑๔

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดการข้อร้องเรียน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

## ความเป็นมา

การจัดทำมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียนเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการรับข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการหรือหน่วยงานที่ส่งข้อร้องเรียนมาให้จังหวัดตรวจสอบวิเคราะห์ข้อร้องเรียน เพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ ความเห็นชอบ การส่งข้อร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง การติดตามประเมินผล แผนสำรองฉุกเฉิน เพื่อป้องกันผลกระทบการจัดการข้อร้องเรียน การรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง และการยุติเรื่องร้องเรียน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง จึงได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยจะมีคณะกรรมการย่อยในการจัดการข้อร้องเรียนคือคณะทำงานบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ เพื่อให้สามารถจัดทำคู่มือจัดการข้อร้องเรียนและดำเนินการวางระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนได้ และขออนุญาตเผยแพร่คำสั่งบนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง <http://www.bandungsso.go.th> ภายใน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังแบบเอกสาร/ไฟล์ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( นายศราวุฒิ บุญนุชรัง )

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ความเห็นสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

☒ ทราบ

☒ อนุญาตเผยแพร่

☐ ไม่อนุญาต (เหตุผล) .....

( นายนพดล เลี้ยงพรหม )

สาธารณสุขอำเภอบ้านดุง



รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง  
จังหวัดอุดรธานี

หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๘ กำหนดให้เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนหรือจากส่วนราชการด้วยกัน เกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายในสิบห้าวันหรือภายในกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๗ ประกอบกับการดำเนินงานตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๙ ในดัชนีความโปร่งใส ข้อ MOIT๑๐ ที่กำหนดให้ต้องมีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนขึ้น

การจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง  
(ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)

| ลำดับ<br>ที่ | ประเภทเรื่องร้องเรียน                       | สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙) |                                |                                      |                               |
|--------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
|              |                                             | รับไว้(เรื่อง)                                                                                  | ดำเนินการแล้ว<br>เสร็จ(เรื่อง) | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ<br>(เรื่อง) | คาดว่าจะแล้ว<br>เสร็จ(เรื่อง) |
| ๑            | - เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง | ๐                                                                                               | ๐                              | ๐                                    | ๐                             |
| ๒            | - เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน     | ๐                                                                                               | ๐                              | ๐                                    | ๐                             |

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ -

๒. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๒.๑ -

แนวทางแก้ไข

๑. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ -

๒. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๒.๑ -

๐๗๕๕

( นายศราวุฒิ บุญญะรัง )  
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ