



รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รอบ ๑๒ เดือน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

คำนำ

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อใช้ในการตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุงทุกคน ได้รับทราบ

คณะผู้จัดทำ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ในการจัดทำรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ สำหรับผู้อ่านและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปประกอบการประเมินผลและพัฒนางาน ในโอกาสต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ แผน	
แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑
เอกสารหมายเลข 1 แผนการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม	๙
บทที่ ๒ รายงานผล	
แบบรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน	๑๒
เอกสารหมายเลข ๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม รอบ ๖ เดือน	๑๖
แบบฟอร์มที่ ๓ แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน	๑๘

บทที่ ๑

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ แผนการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

ข้อ ๑. การทบทวนและวิเคราะห์แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการและ ผลการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยพิจารณา ถึงความสามารถ ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ปีที่ผ่านมา

คำอธิบาย ให้ทบทวนและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยสรุปข้อดี ข้อเสีย และผลสำเร็จของการดำเนินการตาม โครงการ/กิจกรรม ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลดำเนินการ	
		ผลผลิต	ผลลัพธ์
๑.จัดอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ สาธารณสุข มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พรบ. ระเบียบ ข้าราชการพล เรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การคลังและพัสดุ	- จำนวนร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ระเบียบข้าราชการพล เรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ * บุคลากรในสังกัด สสอ.บ้านดุง จำนวน ๑๒๕ คน	เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน และการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การ คลังและพัสดุ	เจ้าหน้าที่ที่เข้า อบรมผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๙๘ และมี คู่มือประมวล จริยธรรมจรรยา ข้าราชการพล เรือน
๒. สนับสนุนการสร้างแผนที่ทางเดิน ยุทธศาสตร์ในกองทุนฯ พื้นที่ใหม่ * กองทุนพื้นที่ ๖ แห่ง	- จำนวนผู้เข้ารับการอบรมมี ความรู้และสามารถร่วมสร้าง แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ใน กองทุนฯ ร้อยละ ๙๐	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถร่วมสร้าง แผนที่ฯ ได้ร้อยละ ๙๐	กองทุนฯพื้นที่ที่มี แผนที่ทางเดิน ยุทธศาสตร์ใช้เป็น แนวทางในการ ดำเนินงาน

ข้อดี / ข้อเสีย และผลสำเร็จของการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม

๑ : ข้อดีเสริมสร้างจิตสำนึกค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒ : ข้อดีได้มาจากความต้องการของประชาชนที่แท้จริง

ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น

๑ : เจ้าหน้าที่สาธารณสุขบางคนไม่เปิดโอกาสรับกับข้อระเบียบใหม่ ๆ ยึดติดกับแนวทางปฏิบัติเดิม ซึ่งหน่วยงานภาครัฐต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ อาทิ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการจัดซื้อจัดจ้าง(ระบบ e-GP) และมีการตรวจสอบจากองค์กรภายนอก

๒ : ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมบางส่วนยังขาดความรู้เกี่ยวกับกองทุนฯพื้นที่

แนวทางแก้ปัญหา

๑ : ให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขตระหนักในข้อระเบียบปฏิบัติ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ่มทุนได้คุณภาพ

๒ : ประสานงาน กับ อปท.ให้ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกองทุนฯพื้นที่ ให้ประชาชนรับทราบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลดำเนินการ	
		ผลผลิต	ผลลัพธ์
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. ในการสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าที่ยั่งยืน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- อสม.มีความรู้ ความเข้าใจ ผ่านเกณฑ์คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐	- อสม.มีความรู้ ความเข้าใจ ตามเกณฑ์กำหนด	อสม.ที่เข้าอบรม ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๙๐

ข้อดี / ข้อเสีย และผลสำเร็จของการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม

๑ : ข้อดี อสม.ให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าเป็นอย่างดี และส่วนใหญ่เป็น อสม. ที่มีประสบการณ์ในการทำงานหลายปี

๒ : ข้อดี เป็นการประสานงานและบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในระดับอำเภอ

ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น

๑ : อสม.ใหม่ยังขาดความรู้และทักษะ ซึ่งจะเป็นโอกาสพัฒนาในการให้ความรู้ต่อไป

๒ : บางกิจกรรมเป็นการออกหน่วยบริการประชาชนที่ซ้ำซ้อนกับที่หน่วยงานทำแผนประจำอยู่แล้ว

แนวทางแก้ปัญหา

๑ : ประสานการดำเนินงานหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้ากับ อสม.ทุกหมู่บ้าน และให้ความรู้กับ อสม.ที่ยังไม่ผ่านการอบรม

๒ : เรียงลำดับความสำคัญของกิจกรรมที่ให้บริการประชาชนในพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลดำเนินการ	
		ผลผลิต	ผลลัพธ์
- โครงการออกตรวจสอบภายใน คปสอ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- รพ.สต.ทุกแห่ง (10 แห่ง) ใน คปสอ.บ้านดุง ได้รับการ ตรวจสอบภายในร้อยละ ๑๐๐	- รพ.สต.ทุกแห่ง ได้รับการตรวจสอบ ภายในตามเกณฑ์	- รพ.สต.ทุกแห่ง ผ่านเกณฑ์การ ตรวจสอบภายใน ร้อยละ ๑๐๐

ข้อดี / ข้อเสีย และผลสำเร็จของการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม

: ข้อดี หน่วยรับตรวจทุกแห่งได้รับการตรวจสอบภายในและผ่านเกณฑ์การตรวจสอบภายในระดับจังหวัด

ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น

: เนื่องจากอัตรากำลัง รพ.สต.มีจำกัด และผู้รับผิดชอบงานใหม่ ยังขาดทักษะความรู้ในเรื่องการจัดทำบัญชี และการจัดทำบทลงโทษ ซึ่งเป็นโอกาสพัฒนาให้ความรู้ต่อไป

แนวทางแก้ปัญหา

: CUP โดย รพ.บ้านดุง เป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้เจ้าหน้าที่การเงินใหม่และจัดทำแผนอบรม เจ้าหน้าที่การเงิน
ทุกเดือน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลดำเนินการ	
		ผลผลิต	ผลลัพธ์
- โครงการเสริมสร้างจิตสำนึก ด้านคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการ	- จำนวนขอร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	- มีการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมบริการ ของเจ้าหน้าที่	- เรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง ได้รับการดำเนินการแก้ไข แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำ การหลังรับเรื่อง

ข้อดี / ข้อเสีย และผลสำเร็จของการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม

: ข้อดี ปรับเปลี่ยนทัศนคติและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่

(ผู้ให้บริการมีความสุข และผู้รับบริการพึงพอใจ)

ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น

: ขั้นตอนการให้บริการบางอย่างอาจต้องใช้เวลา รอ ทำให้เกิดความล่าช้าซึ่งผู้ให้บริการต้องได้รับความ
ชัดเจนในการรอคอย

แนวทางแก้ปัญหา

: สสอ.บ้านดุง (รพ.สต. ๑๐ แห่ง) ได้ปรับปรุงโฉมบริการด้านหน้าตามนโยบาย ๓ ดี และมาตรฐาน รพ.
สต.คุณภาพ

ข้อ ๒. วิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในส่วนราชการ / จังหวัด ตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(หมายเหตุ. เฉพาะข้อ ๒.นี้ หน่วยงานในสังกัด สสจ.อุดรธานี , รพศ.อุดรธานี ไม่ต้องรายงาน)

คำอธิบาย นำผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ โดยนำผลการสำรวจ ความคิดเห็น ของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียมาวิเคราะห์ถึงความคิดเห็นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้เสีย ต่อการปรับปรุงมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กร และแนวทางการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้สรุปผลสำรวจในประเด็น

๒.๑ กลุ่มเป้าหมายมีความคิดเห็นต่อการเปิดช่องทางการแจ้งเบาะแส การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน และการเข้ามีส่วนร่วมของประชาชนในโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานมีความเหมาะสมในระดับใด(ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อการเปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสในระดับมาก ปานกลาง น้อย ตามข้อ ๓ ของแบบสอบถาม) พร้อมทั้งวิเคราะห์ว่ามีปัจจัยหรือสาเหตุใดที่คาดว่ากลุ่มเป้าหมายมีความเห็นเช่นนั้น

สาเหตุที่คาดว่าส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายมีความคิดเห็นต่อการเปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสฯ	แนวทางแก้ไข
๑.....	
๒.....	
๓.....	

๒.๒ กลุ่มเป้าหมายพบเห็น หรือได้ยินได้ฟังจากการบอกเล่าหรือสื่อต่าง ๆ เกี่ยวกับรูปแบบพฤติกรรมการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ในประเด็นใดบ้าง (ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่พบเห็น หรือได้ยินได้ฟังเกี่ยวกับรูปแบบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการตามข้อ ๕ ของแบบสอบถาม) โดยให้วิเคราะห์ว่าในแต่ละประเด็นมีปัจจัยหรือสาเหตุใดที่คาดว่าทำให้กลุ่มเป้าหมายมีความคิดเห็นเป็นเช่นนั้น

สาเหตุที่คาดว่าส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายมีความคิดเห็นต่อการเปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสฯ	แนวทางแก้ไข
๑.....	
๒.....	
๓.....	

ข้อ ๓. วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ไดจากการร้องเรียนของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ แต่ละปีว่ามีจำนวนเท่าไรในประเด็นใดบ้าง และเปรียบเทียบหาแนวโน้มเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นแล้วคัดเลือกเรื่องร้องเรียนสำคัญ ๕ เรื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไขปัญหา โดยวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้

- ๑) การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ
- ๒) การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม
- ๓) การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลัก

ธรรมาภิบาล **คำอธิบาย** ให้แยกประเด็นเรื่องร้องเรียนในปี พ.ศ.๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ ว่ามีเรื่องร้องเรียนส่วนราชการในประเด็นใดบ้าง เช่น

ประเด็นเรื่องร้องเรียน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน	ประเด็นเรื่องร้องเรียน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน
การจัดซื้อจัดจ้าง	-	การจัดซื้อจัดจ้าง	-
การเรียกรับเงิน	-	การเรียกรับเงิน	-
การบริการไม่สุภาพ	-	การบริการไม่สุภาพ	-
การไม่ปฏิบัติงานล่าช้า	-	การไม่ปฏิบัติงานล่าช้า	-
การเป็นเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ	-	การเป็นเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ	-
เจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง	-	เจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง	-
เจ้าหน้าที่ของรัฐฉ้อโกงทรัพย์สิน	-	เจ้าหน้าที่ของรัฐฉ้อโกงทรัพย์สิน	-
		อาคารสถานที่ไม่สะดวก	
		ขอรับเงินค่าเสียหายจากการเข้ารับบริการ (ม.๔๑)	
รวม	-		-

โดยให้วิเคราะห์ว่าเรื่องที่ส่วนราชการถูกร้องเรียน ประเด็นเรื่องใดที่จะมีแนวโน้ม เพิ่มมากขึ้น หรือมีผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ และนำมาจัดลำดับความสำคัญ จำนวน ๕ ลำดับ แล้วสรุปหาสาเหตุและแนวทางแก้ไขของ เรื่องร้องเรียน ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ประเด็นเรื่องร้องเรียน พฤติกรรมบริการ

สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
๑.๑ ภาระงานมาก เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ๑.๒ ความคาดหวังของผู้รับบริการ	- กำหนดบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสมรรถนะ - เสริมสร้างจริยธรรมคุณธรรมที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการ - ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเห็นควรให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาว่ากล่าวตักเตือน หรือลงโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๔ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๓

คำอธิบาย นำผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลทั้ง ๓ มาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์ม ดังนี้

แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

คปสอ.บ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.การเสริมสร้างจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑.รณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน/ปราบปรามทุจริตและความโปร่งใส	-	-	ร้อยละของข้าราชการละเจ้าหน้าที่ในสังกัด คปสอ.บ้านดุง ได้รับข้อมูลข่าวสารครบถ้วน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	- งานบริหาร - คปสอ.บ้านดุง
	๒. จัดอบรมให้ความรู้แก่ จนท. คปสอ.บ้านดุงมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุ			- ร้อยละ จนท.มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและพัสดุ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๘	
	๒. การจัดการความขัดแย้งและเครื่องมือที่จำเป็นต่อกระบวนการไกล่เกลี่ยและสามารถไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง			-ร้อยละเรื่องร้องเรียนได้รับการแก้ไขภายใน ๓๐ วัน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	- งานประกันสุขภาพ คปสอ.บ้านดุง
๒. หน่วยงานมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับมาตรฐานความโปร่งใส	๑. มีการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส			มีการดำเนินการประกาศและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรฐานความโปร่งใส	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	-งานบริหาร - คปสอ.บ้านดุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๑.โครงการประชุมชี้แจง พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐			ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	- งานบริหาร - คปสอ.บ้านดุง
	๒.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทาง Web Site และ web page	-	-	ร้อยละในการเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	-งานบริหาร - คปสอ.บ้านดุง
๒.การส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในการตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	๑.ประชาสัมพันธ์ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการสร้างมาตรฐานความโปร่งใส เช่น กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ/วิธีปฏิบัติ/ข้อมูลข่าวสาร	-	-	จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์	๒ ช่องทาง	๒ ช่องทาง	-งานสุศึกษาและประชาสัมพันธ์ คปสอ.บ้านดุง
	๒.การสำรวจความคิดเห็นของประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	-	-	ร้อยละของความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือพฤติกรรมบริการของเจ้าหน้าที่	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	คปสอ.บ้านดุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามทุจริตภาครัฐ

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	
การจัดการเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริต	๑.การออกตรวจสอบภายใน ของสถานบริการ ในสังกัด คปสอ. บ้านดุง			ร้อยละ ของรพ.สต. ใน สังกัด คปสอ.บ้านดุง ได้รับการตรวจสอบภายใน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	คปสอ.บ้านดุง
	๒. จัดอบรม , ประชุมให้ความรู้ ระเบียบการเงินการคลัง, การจัดซื้อ/จ้างภาครัฐ (e-GP)			ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบการเงินการคลัง, การจัดซื้อ/จ้างภาครัฐ (e-GP)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	- งานบริหาร - คปสอ.บ้านดุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.พัฒนาศักยภาพบุคลากร	การสงขาราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม อบรม และสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับ - การป้องกันและปราบปรามการทุจริต - ด้านทรัพยากรบุคคล - ด้านการเงินการบัญชี - ด้านการควบคุมภายใน / การตรวจสอบภายใน			จำนวนเรื่อง ที่ จนท.ที่เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ไม่น้อยกว่า ๒ ดาน	ไม่น้อยกว่า ๒ดาน	คปสอ.บ้านดุง
๒.มีระบบ/กลไกการจัดการเรื่องร้องเรียน	การจัดระบบรับฟัง/ขอรองเรียน/การจัดการช่องทางรับข้อร้องเรียน	-	-	จำนวนช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น / ข้อร้องเรียน การแจ้งเบาะแสการทุจริต	๒ ช่องทาง	๒ ช่องทาง	- คปสอ.บ้านดุง



แบบฟอร์มที่ ๑

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง
สถานที่ตั้ง ถนนสันติราษฎร์บำรุง ตำบลศรีสุทโธ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๙๐

ชื่อผู้ประสานงาน นายศราวุฒิ บุญญะรัง โทรศัพท ๐๔๒-๒๗๓๖๖๔

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน ๖ คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๖ คน

จำนวนกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งสิ้น ๒ แผนงาน/โครงการ

จำนวนงบประมาณที่จะใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวม ๐ บาท

• จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกโครงการ จำนวน ๐ บาท

• จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกโครงการ จำนวน- บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙....

• เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.....

• เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมที่เป็นจิตอาสา มีความพอเพียง มีวินัยและมีความสุจริต.....

ระยะเวลาที่ดำเนินการ ๑๐..... เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการดำเนินงาน

• เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตอาสาในการทำงาน.....

• เจ้าหน้าที่มีการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง.....

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงาน/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่จะใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				หมายเหตุ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๙)	
๑) แผน องค์กรแห่งความพอเพียง ๑.๑ กิจกรรม-การให้วัสดุส่วนงานด้วยความคุ้มค่าและประหยัด - การใช้กระดาษ A๔ ๒ หน้า - การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างสมเหตุผล - การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้วัสดุ สำนักงาน งานบ้าน งาน ครัวอย่างคุ้มค่าและ ประหยัด	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป	๑. การใช้กระดาษ ๒ หน้า ๒. การควบคุมสต็อก คงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	๑. ปริมาณการ สั่งซื้อกระดาษลดลง ๕% ๒. วัสดุคงคลังไม่ เกิน ๓ เดือน	-	จัดทำ/ประกาศ นโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
๑.๒ กิจกรรม ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดน้ำมัน - การปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน - ณรงค์การเปิดแอร์ในเวลาที่กำหนด เปิดแอร์ ๒๗ องศา พร้อม เปิดพัดลมด้วย - การขอรถไปราชการพร้อมกัน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการใช้ สาธารณูปโภคอย่าง ประหยัด ช่วยลดค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า และน้ำมันของ รพ.	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป	๑. জন.เข้าร่วม กิจกรรม ๑๐๐%	๑. หน่วยการใช้ ไฟฟ้า/น้ำประปา ของ รพ. ลดลง ร้อย ละ ๕ ๒. หน่วยการใช้ น้ำมันของ รพ.ลดลง ร้อยละ ๕	-	จัดทำ/ประกาศ นโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
๒) แผน การมีวินัย ๒.๑ กิจกรรม การปฏิบัติงานตรงต่อเวลา - กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา ๐๘.๓๐ น. - -การร่วมเคารพธงชาติทุกเช้าวันจันทร์	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีวินัยใน การอยู่ร่วมกัน	งาน HRD	-	จนท.มาทำงานสาย น้อยกว่า ๕%	-	ประเมิน ผล				
๒.๒ กิจกรรม การเข้าร่วมงานพิธีตามที่ได้รับมอบหมาย - การรับ-ส่ง เสด็จเชื้อพระวงศ์ -เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีวันสำคัญต่าง	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีส่วน ร่วมในการเข้าร่วมพิธี ต่างๆของทางราชการ	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป	-	จนท.ที่มีรายชื่อเข้า ร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ ๘๕	-	จัดกลุ่ม ๓ กลุ่ม	ประเมินผล	ประเมินผล	ประเมินผล	
๒.๓ กิจกรรม การใส่หมวกกันน็อค.ใส่เข็มขัดนิรภัยเวลาขับรถ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีวินัยใน การจราจร	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป	-	จนท.ไม่ใส่หมวก กันน็อค น้อยกว่า ๕%	-	แจ้งนโยบาย		ประเมินผล	ประเมินผล	

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงาน/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่จะใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				หมายเหตุ
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๙)	
๓) แผน สุจริต ๓.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระบ กฎ - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับของให้มีจริงตามรายงาน - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์	เพื่อให้ জনท.มีความ ซื่อสัตย์ สุจริตในการ ทำงาน โดยวัดผลที่ กระบวนการจัดซื้อจัด จ้าง	บริหารงาน ทั่วไป	เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบเข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ๑๐๐%	๑. คะแนน ITA มากกว่า ๘๕% ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของ การจัดซื้อจัดจ้างดำเนิน ไปตามระเบียบพัสดุ ๓. ไม่มีข้อร้องเรียน เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง หรือถ้ามีตรวจสอบแล้ว ไม่มีความจริง ไม่ถูก ลงโทษทางวินัย	-	ประกาศ นโยบาย	จัดทำ ช่องทาง ร้องเรียน	ควบคุม ประเมินผล	ควบคุม ประเมินผล	
๔) แผน จิตอาสา ๔.๑. กิจกรรม กวรทว.๕.ส.แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม জনท. จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวมของ สสอ.	เพื่อให้ জনท.มีจิตอาสา เสียสละในการทำความดี เพื่อส่วนรวม	ENV	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ ๘๐	บริเวณ สสอ.มีความ สะอาด ปลอดภัย		ประกาศ นโยบาย แบ่ง พื้นที่ทำ ๕ ส.	Big cleaning day	ทำความสะอาดร่วมกัน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง		
๔.๒. กิจกรรม จิตอาสาณรงค์สำรวจจุดน้ำขุ่นและอนามัย สิ่งแวดล้อม	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ ๘๐	งานควบคุม โรค	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่พบลูกน้ำใน บริเวณ สสจ.และมี ความสะอาด ปลอดภัย						

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน
(นายศราวุฒิ บุญณะรัง)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙.....

ลงชื่อ.....ประธานชมรม
(นายนพดล เลี้ยงพรหม)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านดุง
วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙.....

บทที่ ๒

แบบรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
และส่งเสริมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุงรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสนอต่อสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

๒. เพื่อประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๑ การส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุงร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ผ่านทางสื่อต่างๆ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง จำนวน ๖๙ คน	ยังไม่ได้ประเมิน	แบบสอบถาม

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุงได้รับความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ผ่านทางสื่อต่างๆ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ประเภทโครงการ :

() อบรม/สัมมนา

(/) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์

() สร้างเครือข่าย

() กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

สอดคล้องกับแผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๗	๐	๐	๐

กิจกรรมที่ดำเนินการ

จัดเผยแพร่ความรู้ด้านธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่

- การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์
- การจัดทำแผ่นพับ
- เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน
- จัดหมายข่าววารสารคุณธรรม
- การถ่ายทอดในการประชุม

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๒ การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- ผู้บริหารมีการแสดงความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability) เป็นลายลักษณ์อักษร	ผอ.รพ.สต.ทุกแห่ง จำนวน ๑๐ แห่ง	ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงสุจริตเป็นลายลักษณ์อักษร	แบบสอบถาม

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้บริหารทุกระดับ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ประเภทโครงการ :

- () อบรม/สัมมนา
- (/) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
- () สร้างเครือข่าย
- (/) กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

สอดคล้องกับแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างกลไกต่อต้านการทุจริต

งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๘	๐	๐	๐

๑๔

กิจกรรมที่ดำเนินการ

- จัดกิจกรรมภายในหน่วยงานและเผยแพร่ ผ่านสื่อต่างๆ
- ประกาศเจตจำนงสุจริตโดยสาธารณสุขอำเภอบ้านดุงและเผยแพร่แก่เจ้าหน้าที่และสาธารณชน

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๓ สนับสนุนการส่งเสริมความรู้แก่บุคลากรของรัฐ

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	วิธีการประเมิน
- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานผ่านการประเมิน สมรรถนะตามตำแหน่ง	บุคลากรสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอบ้านดุง จำนวน ๓๘ คน	ยังไม่ได้ประเมิน	แบบประเมิน

๒. วัตถุประสงค์

บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ด้านระเบียบการเงิน การคลัง บัญชีพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม : โครงการที่เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

๔. ประเภทโครงการ :

- (/) อบรม/สัมมนา () เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
(/) สร้างเครือข่าย (/) กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล

๕. สอดคล้องกับแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต

๖. งบประมาณจัดทำโครงการ/กิจกรรมและการเบิกจ่าย

ปี พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๗	๐	๐	๐

๗. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ การเงิน การคลัง บัญชีพัสดุให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน
- ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี



แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(✓) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

ชื่อชมรม ...ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านดุง

สถานที่ตั้ง ...ถนนสันติราษฎร์บำรุง ตำบลศรีสุทโธ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๙๐

ชื่อผู้ประสานงาน นายศรวิทย์ บุญญะรัง..... โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๗๓๖๖๔

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น 4 กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 4 กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รวม 0 บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน 0 บาท
- จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน 0 บาท

รายละเอียด ดังนี้

[illegible]

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ค.ค.-ธ.ค.68)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.69)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.69)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.69)	
- การรับ-ส่ง เสด็จเชื้อพระวงศ์ -เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีวันสำคัญต่าง									
๒.๓ กิจกรรม ภาวโสฬสหมวกกันน็อค ใส่เข็มขัด นิรภัยเวลาขึ้นรถ	-	จนท.ไม่ใส่หมวก กันน็อค น้อยกว่า 5%	0	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป	แจ้ง นโยบาย	ทุกวัน	ทุกวัน	ทุกวัน	เจ้าหน้าที่มีวินัยในการจราจร
๓) แผน สุจริต ๓.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไป ตามระบอบคณนา - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วย กฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับของให้มีจริงตามรายงาน - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์	เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบเข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า 100%	1. คะแนน ITA มากกว่า 85% 2. ร้อยละ 100 ของ การจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินไปตาม ระเบียบพัสดุ 3. ไม่มีข้อข้อ ร้องเรียนเรื่องการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ ถ้ามีตรวจสอบแล้ว ไม่มีมูลความจริง ไม่ ถูกลงโทษทางวินัย	0	บริหารงาน ทั่วไป	ประกาศ นโยบาย	จัดทำ ช่องทาง ร้องเรีย น	ควบคุม ประเมินผ ล	ควบคุม ประเมิน ผล	จนท.มีความซื่อสัตย์ สุจริตใน การทำงาน โดยวัดผลที่ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๔) แผน จิตอาสา ๔.๑. กิจกรรม ภาวโสฬส.แบ่งพื้นที่การทำ กิจกรรม จนท. จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความ สะอาดพื้นที่ส่วนรวมของ สสอ.	จนท.เข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ร้อยละ 80	บริเวณ สสอ.มีความ สะอาด ปลอดภัย	0	ชมรม จริยธรรม	ประกาศ นโยบาย	เริ่ม ดำเนินก าร ทุกเดือน	ดำเนินกา ร ทุกเดือน	ประเมิน ผล ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่มีความเสียสละ และ มีการช่วยเหลือแบ่งปัน
๔.๒. กิจกรรม จิตอาสาสมัครผู้ร่วมจัดและ อำนวยความสะดวก	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่พบลูกน้ำในบริเวณ สสจ.และมีความสะอาด ปลอดภัย	0	งาน ควบคุม โรค	ประกาศ นโยบาย	เริ่ม ดำเนินก าร	ดำเนินกา ร ทุกเดือน	ประเมิน ผล ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่ได้ออกปฏิบัติงาน และเฝ้าระวังการแพร่ระบาด ในชุมชน

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ค.ค.-ธ.ค.68)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.69)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.69)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.69)	
						ทุกเดือน			

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามนโยบายของทางกระทรวงโดยท่านประธานชมรม ได้ประชุมทีมงานและมอบหมายนโยบายพร้อมการมีส่วนร่วมของทางสมาชิกชมรม และการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

การจัดกิจกรรมที่เน้นการมีส่วนร่วมของทางสมาชิก และการต่อยอดไปยังหน่วยบริการในสังกัด คือ รพ.สต.ทุกแห่ง

